



**2009-2010 SOLICITUD DE BECA**



Queridos Graduados del CCT:

Los Pastores Ladell y Gwendolyn Graham junto con la familia del Centro Cristiano Triunfante, aplauden tu maravilloso logro. Queremos felicitarte como CAMPEON al graduarte en el ciclo escolar 2009-2010. El tema de la Beca Académica de este año es:  
*“Una Vida Llena con Propósito.”*

Por favor toma en cuenta la información requerida para la presentación del paquete de solicitud:

1. Completa todos espacios de la Solicitud del CCT.
2. Lista todas las actividades extra-curriculares (estas pueden ser internas o externas a la escuela)
3. Un ensayo de dos páginas usando el siguiente tema: “En la nueva década ¿Como puedo aportar a la Tierra, el Propósito de vida dado de parte de Dios?”  
Lista todos los honores y reconocimientos recibidos.
4. Especifica tus objetivos profesionales.
5. Presenta dos recomendaciones por escrito o referencias de carácter.
6. Proporciona una transcripción oficial de la Escuela Secundaria.

Por favor, asegúrate de completar toda la información requerida en un procesador de palabras a doble espacio. La solicitud está disponible en la página del internet: www.raisingchampions.com

La solicitud debe de ser sometida antes de la media noche del **Miércoles, 31 de marzo del 2010**. Puedes mandar la solicitud a través de la página web o utilizando el siguiente correo electrónico: scholarship@raisingchampions.com o usando el correo a la dirección especificada en el pie de esta carta. Si tienes alguna pregunta, favor de comunicarse con el Comité de Becas al teléfono: 281-937-0700. Queremos agradecerte el interés en la solicitud de la beca de este año, te deseamos lo mejor en el proceso.

Un Cordial Saludo,

## **TCC Scholarship Selection Committee**

TCC Scholarship Selection Committee  
2009-2010

**Centro Cristiano Triunfante**  
**Attn: Scholarship Selection Committee**  
**6601 FM 762**  
**Richmond, Texas 77469**

## Solicitud de Beca CCT

### I. Informacion General

Nombre \_\_\_\_\_ Edad \_\_\_\_\_  
Last First Middle Initial

Dirreccion de Correo Permanente: \_\_\_\_\_  
Number and Street

\_\_\_\_\_ City \_\_\_\_\_ County \_\_\_\_\_ State \_\_\_\_\_ Zip \_\_\_\_\_

No. de Telefono: \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_  
(area code) mm/dd/yyyy

Escuela que atenderas en 2010-2011: \_\_\_\_\_

Especializacion/Campo de Estudio: \_\_\_\_\_

Escuela Secundaria: \_\_\_\_\_

Nombre de Padres: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Para los articulos II a V, por favor adjunta una hoja separada para cada seccion con un encabezado que incluye tu nombre en la esquina izquierda, y la seccion de la solucitud en la esquina derecha en letra de tamano 12 (12-size font)*

### II. Actividades

- Lista todas las actividades extra-curriculares y de la comunidad en las que participas.

### III. Ensayo

- Escribe un ensayo de cuatro o cinco paginas sobre el siguiente tema: *“En la nueva década ¿Como puedo aportar a la Tierra, mi Propósito de vida dado de parte de Dios?”* El ensayo debe estar escrito a maquina usando letra tamano #12, Times New Roman y espacio 1.5.

### IV. Reconocimientos y Premios

- Lista algunos/todos los honores y premios recibidos a lo largo de la Escuela Secundaria.

### V. Objetivos Profesionales

- Lista y especifica tus objetivos profesionales.

### VI. Respuesta Corta

- Escribe su respuesta a la siguiente pregunta: ¿Como esta beca mejorara tus actividades futuras?

#### **VII. Recomendaciones de Estudiantes**

- Adjunta **dos** recomendaciones escritas o referencias de caracter. Las referencias deben de ser de personas que te conozcan como minimo **dos anos**. Las recomendaciones del parientes no son seran aceptadas. Los recomendadores pueden ser los siguientes:
  - a. Empleadores
  - b. Companeros/Colegas
  - c. Maestros

#### **VIII. Transcripcion**

- Adjunta una **transcripcion oficial** que incluya informacion del ultimo periodo completado. No fotocopias permitidas.

**VII. Forma para la carta de Recomendación**

PARA EL SOLICITANTE: Una solicitud completa requiere dos cartas de recomendación de parte de dos diferentes personas, las cuales deben ser una relación establecida con un mínimo de dos años. Favor de analizar a quien le gustaría escribir a tu favor. Pide a tus referencias que completen esta forma y la envíen por correo a la dirección que esta a continuación.

PARA EL OTORGANTE DE REFERENCIA: Gracias por escribir la carta de recomendación en favor del solicitante a la beca de CCT. Tu recomendación es una parte fundamental como parte del proceso. Apreciamos tu sincero interés en apoyar a este candidato(a) y por proveernos una descripción adecuada y honesta de los talentos del candidato(a).

En tu carta de recomendación; favor de abordar las preguntas en la siguiente pagina, y marca las casillas apropiadas en la grafica. Hemos encontrado que las más insignificantes cartas de recomendación, incluyen ejemplos y la mayor cantidad de detalles acerca del Solicitante. Al finalizar la carta de referencia y esta forma, favor de enviarlas por correo a la dirección a continuación.

**Triumph Christian Center**  
**Attn: Scholarship Selection Committee**  
**6601 FM 762**  
**Richmond, Texas 77469**

Nombre del Solicitante: \_\_\_\_\_

Nombre del Otorgador de Referencia: \_\_\_\_\_

Ocupación: \_\_\_\_\_ Título: \_\_\_\_\_

Escuela/Organización: \_\_\_\_\_

Contacto de Teléfono (preferente): \_\_\_\_\_ Circula uno – Día Noche

Email: \_\_\_\_\_

Dirección del Otorgador de Referencia:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VII. Carta de Recomendación (continuación)**

- 1) De que manera AYUDO el solicitante, a mejorar tu escuela/organización y su comunidad?
  
- 2) Favor de DESCRIBIR LA ACTITUD del solicitante, al haber trabajado conjuntamente con: supervisores, companeros/colegas y estudiantes.
  
- 3) En que áreas sientes que el solicitante puede crecer?
  
- 4) Porque crees que el solicitante sería el candidato ideal para recibir la beca?

Favor de proveer una calificacion del Candidato en las siguientes areas:

<b>Cualidades</b>	<b>N/A</b>	<b>Debajo del %</b>	<b>Mas del 50%</b>	<b>Mas del 25%</b>	<b>Mas del 10%</b>	<b>Excepcional 5%</b>	<b>Extraordinario</b>
<b>Emprendedor y Persistente</b>							
<b>Buen conocimiento de si mismo</b>							
<b>Respeto a otros</b>							
<b>Respetado por otros</b>							
<b>Habilidad de organizar y priorizar</b>							
<b>Seguridad en si mismo</b>							



## VII. Forma para la carta de Recomendación

PARA EL SOLICITANTE: Una solicitud completa requiere dos cartas de recomendación de parte de dos diferentes personas, las cuales deben ser una relación establecida con un mínimo de dos años. Favor de analizar a quien le gustaría escribir a tu favor. Pide a tus referencias que completen esta forma y la envíen por correo a la dirección que esta a continuación.

PARA EL OTORGANTE DE REFERENCIA: Gracias por escribir la carta de recomendación en favor del solicitante a la beca de CCT. Tu recomendación es una parte fundamental como parte del proceso. Apreciamos tu sincero interés en apoyar a este candidato(a) y por proveernos una descripción adecuada y honesta de los talentos del candidato(a).

En tu carta de recomendación; favor de abordar las preguntas en la siguiente pagina, y marca las casillas apropiadas en la grafica. Hemos encontrado que las más insignificantes cartas de recomendación, incluyen ejemplos y la mayor cantidad de detalles acerca del Solicitante. Al finalizar la carta de referencia y esta forma, favor de enviarlas por correo a la dirección a continuación.

**Triumph Christian Center**  
**Attn: Scholarship Selection Committee**  
**6601 FM 762**  
**Richmond, Texas 77469**

Nombre del Solicitante: \_\_\_\_\_

Nombre del Otorgador de Referencia: \_\_\_\_\_

Ocupación: \_\_\_\_\_ Título: \_\_\_\_\_

Escuela/Organización: \_\_\_\_\_

Contacto de Teléfono (preferente): \_\_\_\_\_ Circula uno – Día Noche

Email: \_\_\_\_\_

Dirección del Otorgador de Referencia:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VII. Carta de Recomendación (continuación)**

- 1) De que manera AYUDO el solicitante, a mejorar tu escuela/organización y su comunidad?
  
- 2) Favor de DESCRIBIR LA ACTITUD del solicitante, al haber trabajado conjuntamente con: supervisores, companeros/colegas y estudiantes.
  
- 3) En que áreas sientes que el solicitante puede crecer?
  
- 4) Porque crees que el solicitante sería el candidato ideal para recibir la beca?

Favor de proveer una calificacion del Candidato en las siguientes areas:

<b>Cualidades</b>	<b>N/A</b>	<b>Debajo del %</b>	<b>Mas del 50%</b>	<b>Mas del 25%</b>	<b>Mas del 10%</b>	<b>Excepcional 5%</b>	<b>Extraordinario</b>
<b>Emprendedor y Persistente</b>							
<b>Buen conocimiento de si mismo</b>							
<b>Respeto a otros</b>							
<b>Respectado por otros</b>							
<b>Habilidad de organizar y priorizar</b>							
<b>Seguridad en si mismo</b>							